

## 会場の概要

---

- 面積／ ≒78 m<sup>2</sup> (≒23,6 坪)
- 天井高／3,5 m
- 総壁面／ 89 m<sup>2</sup> (エントランスガラス面は含みません)
- 照明／スポットライト 25 灯・蛍光灯 8 灯
- コンセント／ 5 箇所
- 常設設備 ・カウンター (ミニキッチンあり)・インターネット環境あり (wifi 利用可)・音響環境あり・暖房 (大型灯油ストーブ 2 台)
- その他備品 ・各種テーブル ・椅子×40 脚 ・大人 8 人掛けラグ×4 ・プロジェクター×1 台 など

※貸し出しについては要相談

## 会場の利用

---

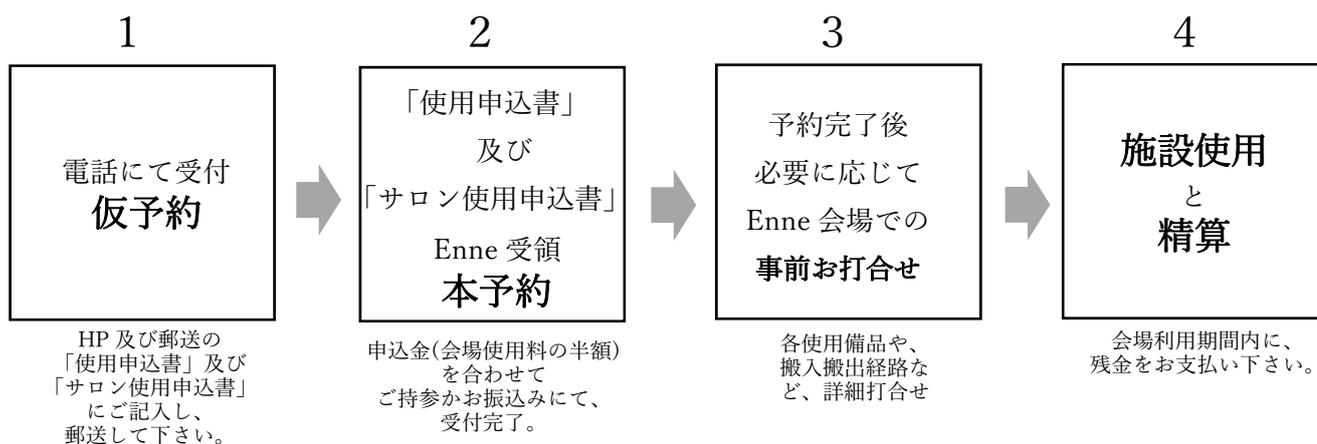
- 開館時間 毎週火曜日から土曜日
    - ・ギャラリー等長期使用 11 時～19 時
    - ・サロン等短時間使用 9 時～
- ※開催日・時間においては、催事希望内容により変更あり
- 
- 休館日 日曜日・月曜日
  
  - 基本使用料
    - ・ギャラリー等使用 20,000 円／日
    - ・サロン等短期使用 2,000 円／ h ～  
(基本タイムスケジュールあり)
    - ・ミニキッチン使用 3,000 円／回  
(飲食講座使用などご利用の場合)

## Enne\_nittouren 利用規約

---

### □お申込み手続き

- 1：必ず電話にてお問い合わせください。空き状況を確認の上詳細を伺います。  
その際には、当方が主催者名、ご利用内容を確認させていただきます。  
なお、ご利用内容によっては、お受けできない場合もございます。ご了承ください。  
その後、会場の使用料金、注意事項を説明いたします。  
お客様がご確認・ご了承された場合に予約を申し受けます。(仮予約)
- 2：仮予約を受付後、当方の HP にあります Enne\_nittouren 利用規約を必ずご確認ください。  
「使用申込書」及び「サロン使用申込書」に必要事項をご記入いただき、郵送またはご持参下さい。  
「使用申込書」及び「サロン使用申込書」を当方が受領した時点で契約成立といたします。(本予約)
- 3：必要に応じて、各使用備品や、搬入搬出経路など、詳細を事前お打ち合わせいたします。
- 4：会場使用と精算は会場利用期間内に残金をお支払い下さい。



- 受付時間は原則として日曜日・月曜日を除く午前 10 時から 18 時までといたします。
- 展示内容、講演内容がわかる資料を申し込み時にご提示いただくと助かります。

### □会場使用にあたり

- ・ギャラリー・会議・上映ホール・サロン等の会場使用が終了した際には、使用した備品を原状復帰し、清掃をお願いいたします。
- ・会期中のご飲食(お弁当など)用に、ミニキッチン施設の冷蔵庫をご利用いただけますが、お帰りの際にゴミや残物は必ずお持ち帰りいただくようお願いいたします。

### □キャンセルについて

・「本予約」として予約をお受けしたのちに主催申込者の都合により取り消される場合は、以下のキャンセル料を頂戴いたします。

◎ご利用当日から一ヶ月前に関しては、会場使用料の 50%

◎その後のキャンセルについては全額

□損害賠償及び免責

- ・ご契約者様及びご利用者様が手配された業者や来場者など、関係者の故意または過失により会場内の設備・什器備品を破損、汚損、滅失させたときは、ご契約者様に損害を賠償していただきます。
- ・会場の利用に伴う人身事故及び盗難等の全ての事故については、こちらに過失が無い限り、一切の責任を負いませんのでご承知下さい。また、ご利用者様の貴重品等はお預かりいたしません。
- ・天災、火災、その他の不可抗力によって会場の利用が困難となった場合、これらの不測の事態による損害については、一切責任を負いかねますのでご了承ください。